



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

**CONSIGLIO REGIONALE DELLA PUGLIA
SEZIONE AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA'**

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

N. 52 del Registro delle determinazioni

Oggetto: Affidamento diretto, mediante ordine diretto da catalogo MEPA, ai sensi dell'Art. 1 della Legge 120/2020 per il rinnovo del servizio Cartbox, per le esigenze degli uffici del Consiglio regionale. **SMARTCIG: ZCF31E83CC.** Impegno di spesa.

Il giorno 26 del mese di Maggio dell'anno 2021 nella sede della Sezione e dei Servizi del Consiglio Regionale della Puglia, sita in Bari alla via Gentile, n.52,

Il Dirigente della Sezione

Visti gli artt. 4 e 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;
Vista la legge regionale 21 Marzo 2007, n. 6 recante norme sull'autonomia organizzativa, funzionale e contabile del Consiglio Regionale;

Vista la legge regionale 4 febbraio 1997 n.7;

Viste le deliberazioni dell'Ufficio di Presidenza n. 279/2009, n.298/2009 e n. 29/2011, relative all'assetto organizzativo delle strutture consiliari;

Vista la deliberazione n. 328 del 29 dicembre 2009 dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio con la quale sono state emanate direttive per l'adozione delle determinazioni dirigenziali;

Visto il Regolamento di Contabilità del Consiglio regionale;

Visto che alla Sezione Amministrazione e Contabilità è affidato il compito di espletare, quale struttura tecnico-amministrativa, le procedure di affidamento sottosoglia per la fornitura di beni, servizi e lavori nel rispetto del D.Lgs. 50/2016 codice degli appalti e s.m.i.;

Vista la Deliberazione n. 1 del 16 dicembre 2020 con la quale l'Ufficio di Presidenza ha approvato la proposta di Bilancio di Previsione del Consiglio Regionale per l'esercizio finanziario 2021 e pluriennale 2021-2023;

Vista la L.R. n. 36 del 30 dicembre 2020 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2021 e pluriennale 2021-2023 della Regione Puglia;

Visto il D.L. n. 76 del 16/07/2020, convertito in Legge 11/09/2020, n. 120, recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" (Decreto Semplificazioni);

Sulla base dell'istruttoria espletata dal funzionario istruttore P.O "Amministrazione, controllo di gestione e procedure acquisti sotto soglia", come di seguito riportata;

Sulla base dell'istruttoria espletata dalla responsabile della P.O." Amministrazione, controllo di gestione e procedure acquisti sotto soglia", come di seguito riportata,

Visto

- l'art. 1, co. 1 e 2, lett. a), D.L. n. 76/2020, così come modificato con legge 120/2020 stabilisce che:

1. "in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante Codice dei contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 dicembre 2021..."

2. "Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità:

a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro";

- lo stesso art. 1, co. 4, L. n. 120/2020, precisa che "*Gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016*";
- l'art. 32, co. 2, D.Lgs. n. 50/2016, richiamato, stabilisce che "*Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettere a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti*";
- l'art. 1, co. 449 e 450, secondo periodo, L. n. 296/2006 e ss.mm.ii., per gli acquisti di importo inferiore alla soglia comunitaria, le strutture regionali devono, alternativamente: ricorrere al MePA o ad altri mercati elettronici della centrale regionale di riferimento (EmPULIA); avvalersi del sistema telematico della centrale regionale di riferimento ovvero, infine, avvalersi delle convenzioni consip/InnovaPuglia o, in assenza di queste, ricorrere agli Accordi Quadro Consip/InnovaPuglia e allo S.D.A.P.A. (art. 55, comma 14, D.Lgs. n. 50/2016)
- l'art. 36, co. 1, D.Lgs. n. 50/2016, come modificato dall'art. 8, comma 5, lettera 0a-bis), della L. n. 120 del 2020, stabilisce che "*L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 1, 34 e 42, nonché del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese. Le stazioni appaltanti applicano le disposizioni di cui all'articolo 50*";
- l'art. 1, co. 2, lett. b), L. n. 120/2020 ai sensi del quale "*L'avviso sui risultati della procedura di affidamento, la cui pubblicazione nel caso di cui alla lettera a) non è obbligatoria per affidamenti inferiori ad euro 40.000, contiene anche l'indicazione dei soggetti invitati*" e
- il parere reso dal supporto giuridico del MIT n. 746 del 30/09/2020 sul prescritto obbligo di pubblicazione, a mente del quale tale avviso "*potrà essere sostituito dalla determina*

in forma semplificata di cui all'art. 32, comma 2 del d.lgs. 50/2016, e potrà avere dunque i medesimi contenuti, ossia: l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti”;

- l'art. 103, co. 11, D.Lgs. n. 50/2016, prevede che: *“E' facoltà dell'amministrazione in casi specifici non richiedere una garanzia per gli appalti di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), nonché per gli appalti da eseguirsi da operatori economici di comprovata solidità nonché per le forniture di beni che per la loro natura, o per l'uso speciale cui sono destinati, debbano essere acquistati nel luogo di produzione o forniti direttamente dai produttori o di prodotti d'arte, macchinari, strumenti e lavori di precisione l'esecuzione dei quali deve essere affidata a operatori specializzati. L'esonero dalla prestazione della garanzia deve essere adeguatamente motivato ed è subordinato ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione”;*
- l'art. 32, co. 14 D.Lgs. n. 50/2016, che per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 € stabilisce che il contratto sia concluso mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi;

Premesso che:

- con determinazione n. 12 del 12/05/2020 si è provveduto all'aggiudicazione del servizio di noleggio di n° 7 “Cartbox” della durata di un anno in favore della ditta Organizzazione Aprile Gestione Archivi srl con sede in via Beatillo, 9 -70121 - Bari P.I. 04833300728;
- nella lettera contratto relativo all'affidamento in parola è specificato che il servizio ricomprende:
 - noleggio di contenitori di tipo S standard “Cartbox” dotati di serratura di sicurezza integrata e fessura d'alimentazione per l'inserimento del materiale da distruggere, muniti di ruote e maniglia di spinta;
 - servizio di raccolta, trasporto, distruzione con conferimento all'impianto di smaltimento, comprensivo di ritiri su chiamata dei contenitori pieni che saranno sostituiti con quelli vuoti;
 - rilascio attestazione di avvenuta distruzione del materiale secondo i termini normativi in vigore;
- l'importo del servizio per ciascuno Cartbox è di Euro 450,00 iva esclusa;
- la durata del servizio è di anni 1;
- con nota del 11/05/2021, nostro prot. 20210009084 del 17/05/2021 in vista della scadenza contrattuale, la Ditta Organizzazione Aprile Gestione Archivi srl ha comunicato la disponibilità a proseguire il servizio di noleggio per un altro anno alle stesse condizioni contrattuali;

Considerato che

- il contratto sta per scadere ed necessario rinnovare il servizio e la sezione ha valutato come congrua l'offerta della Ditta Organizzazione Aprile Gestione Archivi srl.

Rilevato che

- la sezione Amministrazione e contabilità con nota n° 20210009031 del 14/05/2021 ha inviato richiesta di preventivo, per lo stesso servizio, ad altre quattro aziende operanti nel settore, ma nessuna risposta è pervenuta alla sezione scrivente;
- in deroga al principio di rotazione degli affidamenti di cui all'art. 36, co. 1, D.Lgs. n. 50/2016, si intende procedere all'affidamento del servizio al contraente uscente, in considerazione del grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale e del fatto che nessun'altra ditta si è dimostrata interessata al servizio.

Per tutto quanto sopra esposto

si propone, ai sensi dell'art. 1 comma 2, lettera a) del d.l. 76/2020 così come convertito in legge n. 120/2020:

- di affidare, ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. a) L. 120/2020, in favore della ditta Aprile s.r.l. mediante ODA sul Mepa il rinnovo annuale del servizio per il noleggio di n° 7 cartbox al costo di Euro 450,00 iva esclusa;
- di stipulare nuovo contratto, mediante scambio di lettere secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32 comma 14 del d.lgs. 50/2016.

Considerato pertanto che per l'anno in corso si deve procedere all'impegno di spesa in favore della ditta Aprile per la somma complessiva di euro 461,16 da imputare sugli esercizi finanziari per l'importo di competenza.

VERIFICA AI SENSI DEL Reg. UE n. 679/2016 e del D.Lgs 196/03, come modificato dal D.Lgs 101/2018.**Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Reg. UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs 196/03, come modificato dal D.Lgs 101/2018, ed ai sensi del vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero in riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli artt. 9 e 10 del Regolamento citato; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

**ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA L.R. N. 28/2001 E AL
REGOLAMENTO DI AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA' DEL CONSIGLIO
REGIONALE**

La presente determinazione comporta un impegno di spesa così suddivisa

Anno 2021 – esigibilità 2021

Importo da impegnare € 3.843,00 di cui iva al 22% € 693,00 a carico del capitolo

cap. 3 art. 2 P.D.C. U.1.03.01.02.005

SMART CIG ZCF31E83CC

Beneficiario: Ditta Organizzazione Aprile Gestione Archivi srl, sita in Bari alla via
Beatillo, 9 – 70121 - P.Iva 04833300728

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate,
quanto segue:

- **di affidare** la fornitura e il montaggio delle reti nei locali del Consiglio regionale della Puglia, così come meglio individuati in premessa, ai sensi dell'art. 1 comma 2, lett.a) del d.l.n.76/2020 (L.120/2020), alla Ditta Organizzazione Aprile Gestione Archivi srl, sita in Bari alla via Beatillo, 9 – 70121 - P.Iva 04833300728
- **di impegnare** l'importo di € € 3.843,00 iva inclusa nei modi e termini indicati nell'adempimento contabile in favore della ditta Organizzazione Aprile Gestione Archivi srl -, di cui al punto 1;
- **di stipulare** nuovo contratto, mediante scambio di lettere secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32 comma 14 del d.lgs. 50/2016;
- **di dare atto che** gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00 € (euro zero,00), trattandosi di mera fornitura di materiali o attrezzature;
- **di dare atto che** il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile e di attestazione della copertura finanziaria da parte della Sezione Amministrazione e Contabilità, ai sensi dell'Art. 79, comma 2, L.R. 28/01.
- **di assolvere** agli obblighi previsti dall'art. 37, co. 1, D. Lgs. n. 33/2013, dall'art. 1, co. 32, L. 190/2012 e di cui all'art. 29, co. 1, D. Lgs. n. 50/2016 mediante la pubblicazione del presente atto sul sito internet dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di gara e contratti, nel rispetto dei principi applicabili al trattamento dei dati personali di cui all'art. 5 del REG. (UE) 2016/676;
- **di nominare** il Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Angela Vincenti, Dirigente della Sezione Amministrativa e Contabile;

Il presente provvedimento, redatto in un unico originale e composto di n.6 facciate, sarà:

- trasmesso alla Segreteria Generale per la raccolta e la pubblicazione all'Albo del Consiglio Regionale- Via Gentile, 52 – dove, ai sensi della deliberazione n. 328 del 29 dicembre 2009 dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio, resterà affisso per 5 (cinque) giorni lavorativi consecutivi e sul sito Web del Consiglio Regionale.

**Il Dirigente Sezione
Amministrazione e Contabilità
(Dott.ssa Angela Vincenti)**

Il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria e secondo le direttive dell'Ufficio di Presidenza e che il presente schema di provvedimento, dalla stessa predisposto, è conforme alle risultanze dell'istruttoria.

La responsabile P.O.

“Amministrazione, controllo di gestione e procedure acquisti sotto soglia”

Dott.ssa Rosamaria Falcone



CONSIGLIO REGIONALE DELLA PUGLIA
Sezione Amministrazione e Contabilità

ESERCIZIO FINANZIARIO 2021

BILANCIO 2021 - ESIGIBILITA' 2021

Visto di regolarità contabile e di registrazione dell'impegno di spesa relativo all'atto dirigenziale
Determina Sezione Amministrazione e Contabilità - 52 - 26/05/2021 (art.79, comma 2 - L.R. n.28/2001)

Causale impegno

det.52/21 - Affidamento diretto, mediante ordine diretto da catalogo MEPA, ai sensi dell'Art. 1 della Legge 120/2020 per il rinnovo del servizio Carbox, per le esigenze degli uffici del Consiglio regionale. SMARTCIG: ZCF31E83CC. Impegno di spesa. ditta Aprile

U.1.03.01.02.005 Accessori per uffici e alloggi

Miss.: 01 Progr.:03 ** Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato ** Titolo 001: Spese correnti

Capitolo Capitolo 03

Articolo Articolo 02

Declaratoria capitolo/articolo

SPESE PER STAMPATI, REGISTRI, CANCELLERIA, QUOTIDIANI ECC..

Natura Bilancio

Bilancio Autonomo

IMPEGNO N. 888 DEL 31/05/2021

Situazione Contabile Esercizio 2021	
Stanziamiento Iniziale	60.000,00
Variazioni definitive	0,00
Giroconti da Perenzione	0,00
Previsione attuale	60.000,00
Somme Impegnate	16.309,15
Disponibilità	43.690,85
Somma impegnata con il presente atto n. 888	3.843,00
Disponibilità residua	39.847,85

Data:

31/05/2021

P.O. Bilancio del Consiglio

Dott.ssa Rita Sportelli

Il Dirigente della Sezione

Dott.ssa Angela Vincenti