



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE DI IMPEGNO DI SPESA

La presente determinazione, ai sensi del comma 6 art. 18 della Delibera U.d.P. n. 39/2016, è pubblicata all'Albo sul Portale Ufficiale del Consiglio regionale della Puglia (<http://www.consiglio.puglia.it>), dove resterà per 10 giorni lavorativi consecutivi.

PROGRESSIVO: 37

CODICE DOC: DET-OUVB4M-2021-37

DATA: 31/03/2021

Codifica adempimenti L.R. 15/2008 (trasparenza)	
Tipo Materia	Innovazione Tecnologica
Privacy	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Pubblicazione Integrale	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
Obbligo D.lgs 33/2013	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
Beni inventariabili	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO

Oggetto: Adesione alla Contratto Quadro CONSIP. SPC Lotto 3 Ampliamento dei servizi di interoperabilità e di Cooperazione Applicativa Del Sistema Informativo DIDOC per la efficace fruibilità delle funzionalità disponibili. Impegno di spesa. CIG MASTER 55193442C CIG derivato 8677164E3E CUP D91B21001090002.

IL DIRIGENTE

Il giorno mercoledì 31 del mese di marzo dell'anno 2021 nella sede della Sezione Servizi ICT Programmazione Acquisti e Contratti del Consiglio Regionale della Puglia, sulla base dell'istruttoria che riferisce:

Visti artt. 4 e 16 del D. Lgs. 30 Marzo 2001, n. 165 e successive modificazione e integrazioni;

Vista la legge regionale 21 Marzo 2007, n. 6 recante norme sull'autonomia organizzativa, funzionale e contabile del Consiglio Regionale;

Vista la legge regionale 4 febbraio 1997 n.7;

Viste le deliberazioni dell'Ufficio di Presidenza n. 279/2009, n.298/2009 e n. 29/2011, relative all'assetto organizzativo delle strutture consiliari;

Vista la deliberazione n. 328 del 29 dicembre 2009 dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio con la quale sono state emanate direttive per l'adozione delle determinazioni dirigenziali;

Visto il Regolamento di Amministrazione e Contabilità del Consiglio Regionale;

Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 10 del 16/12/2020, di approvazione del Bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2021 e pluriennale 2021/2023;

Vista la L.R. n. 36 del 30/12/2020 di approvazione del Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2021 e pluriennale 2021 /2023;

Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio n. 27 dell'8 febbraio 2016, di attuazione dell'autonomia organizzativa, funzionale e contabile del Consiglio Regionale, in osservanza alla L.R. 7/2004, art. 23, nonché di approvazione dello schema di Alta Organizzazione del Consiglio Regionale della Puglia e la successiva deliberazione n. 39 del 20 aprile 2016 di approvazione definitiva del medesimo Atto di Alta Organizzazione.

Vista la deliberazione dell'ufficio di Presidenza n. 281 del 14 maggio 2020 con la quale è stata istituita, con efficacia a decorrere dal conferimento del relativo Incarico dirigenziale, la Sezione "Servizi ICT, programmazione acquisti e contratti", in luogo della Sezione "Informatica e tecnica", soppressa – per effetto del medesimo provvedimento - con eguale decorrenza;

Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 296 del 21 luglio 2020 con la quale è stato conferito l'incarico di dirigente della Sezione "Servizi ICT, programmazione acquisti e contratti" con decorrenza dal 15/9/2020, successivamente differita al 29/9/2020;

Sulla base della istruttoria effettuata dalla PO RESPONSABILE DEI SISTEMI INFORMATICI - ASSISTENZA ALLE STRUTTURE

Visti:

- l'articolo 1, comma 512, della legge 28 dicembre 2015, n. 208 che prevede "Al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti;
- l'articolo 1, comma 516, della legge 28 dicembre 2015, n. 208 che prevede "Le amministrazioni e le società di cui al comma 512 possono procedere ad approvvigionamenti al di fuori delle modalità di cui ai commi 512 e 514 esclusivamente a seguito di apposita autorizzazione motivata dell'organo di vertice amministrativo, qualora il bene o il servizio non sia disponibile o idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'amministrazione ovvero in casi di necessità ed urgenza comunque funzionali ad assicurare la continuità della gestione amministrativa".
- il d.lgs. 163/2006 ed il DPR n. 207/2010 per quanto applicabili;
- il d.lgs. 50/2016;
- il Piano Triennale per la Informatizzazione della Pubblica Amministrazione per il triennio 2020/2022 elaborato ed approvato dall'Agenzia per l'Italia Digitale;
- le delibere dell'Ufficio di Presidenza n. 277/2020, n. 278/2020 e n. 25/2021 relative allo svolgimento da remoto delle sedute dell'Assemblea e delle Commissioni Consiliari permanenti;
- la delibera dell'Ufficio di Presidenza n. 11/2021 recante "Art.14 L. 7 agosto 2015, n. 124, come modificato dall'articolo 263, comma 4-bis del D.L.19 maggio2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla L.17 luglio 2020, n. 77 - Adozione Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA) del Consiglio Regionale della Puglia."
- la delibera dell'Ufficio di Presidenza n. 15/2021 recante "Documento programmatico- Obiettivi strategici triennali 2021-2023 e assegnazione risorse - ai sensi del paragrafo 2.4.2 del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance. Adozione.", con particolare riferimento agli obiettivi al n. 3 "Un Consiglio regionale che comunica, ascolta e garantisce i diritti" e al n. 4 "Un Consiglio regionale che si innova e innova";

- la delibera dell'Ufficio di Presidenza n. 306/2020 di nomina del responsabile per la transizione al digitale del Consiglio regionale ai sensi dell'art. 17 del CAD;

Premesso che:

- Il sistema informativo DiDOC 4.0 è una piattaforma WEB usabile, collaborativa, accessibile, open source, interoperabile e tecnologicamente neutrale, realizzata nel 2017 dal Consiglio regionale della Puglia con il precipuo obiettivo di accelerare la trasformazione digitale interna e consolidare il Consiglio quale istituzione pubblica aperta, efficiente e inclusiva e dotata di servizi pubblici digitali end-to-end senza frontiere, personalizzati e intuitivi. Infatti DiDOC 4.0 è capace di orchestrare qualsiasi processo e/o procedura amministrativa e di attuare una intelligente, efficace e partecipata PA digitale senza carta, attraverso il paradigma dati - registrazione - processo - ruolo - condivisione: gli atti e i documenti sono contenitori di informazioni e, quindi, di dati, che vengono classificati o protocollati (registrati) prima di essere immessi nei flussi procedurali interni/esterni (processi) ed essere lavorati da più soggetti fisici con specifiche funzioni e competenze amministrative (ruoli), quindi resi disponibili di più stakeholder attraverso piattaforme collaborative (condivisione).
- nel corso del 2020 il sistema DiDOC è stato arricchito:
 - di strumenti per l'agevole attuazione del lavoro agile (smart working), con interessanti ricadute sia in termini di riduzione dei costi che di miglioramento della produttività individuale;
 - di evoluti strumenti per la tenuta delle Adunanze Istituzionali in modalità da remoto e in presenza (mista) oppure esclusivamente da remoto, con la possibilità di utilizzare funzionalità integrate di votazione (a scrutinio palese e/o segreto), di prenotazione interventi, di condivisione e modifica di emendamenti e di altri documenti utili allo svolgimento dell'Assemblea;
 - di una piattaforma duttile per lo svolgimento di seminari, webinar, riunioni a distanza attraverso cui si utilizzano tecnologie innovative per attuare politiche collaborative e di interoperabilità istituzionali;
- alla luce delle sempre crescenti esigenze di operatività da remoto delle strutture politiche ed amministrative del Consiglio regionale, anche in conseguenza del perdurare della emergenza da COVID-19 e dell'attuazione del Piano Operativo del Lavoro Agile, si rende necessario approntare urgenti interventi evolutivi con particolare riferimento alla interoperabilità del sistema con riferimento a:

Interoperabilità – Servizi di integrazione con altre piattaforme esterne (a titolo esemplificativo e non esaustivo: Web conferencing system BigBlueButton; Piattaforma per la gestione degli SMS e di e-mail delivery service; Piattaforma per la gestione della firma elettronica e dei sistemi di validazione temporale DSS; Posta elettronica certificata; Identity Access Management System; Nodo regionale di conservazione; AppIO);

Interoperabilità – Servizi di integrazione con altre piattaforme dell'Ente (a titolo esemplificativo e non esaustivo: Sistema informativo CARMOR; Portale istituzionale del Consiglio regionale della Puglia; Piattaforma per la gestione dei processi e flussi di lavoro degli atti consiliari della Regione Puglia (GIAC); Piattaforma di comunicazione Multicanale dell'Aula Consiliare; Piattaforma di comunicazione Multicanale delle Aule delle Commissioni. Servizi intranet del Consiglio; Sistema di Gestione degli Atti);

Interoperabilità – Servizi di integrazione con servizi on-line per gli utenti (SPID: Sistema Pubblico di Identità Digitale, CIE: Carta di Identità Elettronica, OTP: One Time Password; credenziali di dominio);

- è necessario inoltre affiancare la presa in carico dell'infrastruttura applicativa dei servizi di Integrazione di cui sopra con un servizio di supporto (HD) in favore degli utenti finali;

Premesso, altresì, che:

- con nota prot. 20210001599 del 28/01/2021 la Sezione CORECOM ha trasmesso il documento "Progetto relativo alla realizzazione del software di gestione delle istanze L.103/75", condiviso ed approvato dal Comitato Regionale per le Comunicazioni, richiedendo alla Sezione "Servizi ICT, programmazione acquisti e contratti" una valutazione in merito ai tempi ed alle modalità di realizzazione dello stesso nell'ambito del sistema informatico DiDOC in uso presso il Consiglio regionale della Puglia;

- con nota prot. 20210002299 del 5/2/2021 la Sezione “*Servizi ICT, programmazione acquisti e contratti*” ha riscontrato la suddetta richiesta convenendo sulla proposta formulata di integrare il modulo applicativo all’interno del sistema informativo DIDOC in uso presso il Consiglio regionale, in quanto tale scelta consente di sfruttare alcune funzionalità già presenti in tale sistema (come l’integrazione con il modulo di protocollazione, il gestore della posta elettronica certificata, la gestione documentale, la rubrica dei corrispondenti, ecc.) sia di soddisfare alcuni requisiti minimi richiesti (soluzione web-based, utilizzo di protocolli sicuri, ecc.);
- con nota prot. 20210003900 del 26/2/2021 la Sezione “*Servizi ICT, programmazione acquisti e contratti*” ha integrato la propria precedente comunicazione indicando anche i costi necessari e l’iter tecnico ed amministrativo per conseguire il risultato richiesto;
- in data 4 marzo 2021, giusta delibera n. 30 del 04/03/2021, il Comitato ha demandato al Direttore l’adozione dei consequenziali atti propedeutici alla realizzazione ed implementazione del software in parola secondo le specifiche rappresentate dalla Sezione ICT;
- con nota prot. 20210004439 del 5/3/2021, a firma congiunta del dirigente della Sezione “*Servizi ICT, programmazione acquisti e contratti*” e del dirigente della Sezione CORECOM, è stato richiesto alla Sezione Amministrazione e Contabilità di procedere ad una variazione di bilancio incrementando la dotazione del Capitolo 3 art.9 <<Spese per l’automazione e l’informatizzazione ...>>, voce <<Software>> U.2.02.03.02.000;
- con nota prot. 20210004657 del 9/3/2021 il Dirigente del CORECOM ha comunicato quanto segue: “si rappresenta l’esigenza che l’implementazione del medesimo avvenga in stretto raccordo e comunque tenendo conto delle indicazioni operative che potranno impartirsi in corso di realizzazione da questo Corecom coerentemente con quanto definito nella stesura del relativo progetto [...] anche in ragione dell’esigenza di garantire la massima funzionalità del prodotto di che trattasi in fase di esecuzione del servizio [...]. In relazione a ciò la scrivente Sezione designa l’ing. Triggiani, che legge per conoscenza, quale referente per le attività di che trattasi”
- con deliberazione dell’Ufficio di Presidenza n. 27 del 30/03 /2021 è stata disposta la suddetta variazione di bilancio;

Rilevato che:

- tra le iniziative al momento disponibili in ambito ICT da parte di CONSIP vi è il Contratto Quadro “Servizio Pubblico di Connettività SPC – Lotto 3 - Interoperabilità per i dati e cooperazione applicativa” a seguito di procedura di gara ristretta, suddivisa in 4 lotti, come da bando pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell’Unione Europea n. S251 del 28/12/2013 e sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 151 del 27/12/2013;
- per poter accedere e aderire al suddetto Contratto Quadro le Amministrazioni interessate devono predisporre un documento denominato “Piano dei Fabbisogni”, contenente l’indicazione delle proprie esigenze, ed inviarlo al RTI aggiudicatario, che provvede nel termine di 45 giorni a redigere il “Progetto dei Fabbisogni” con l’indicazione delle modalità attuative di realizzazione di quanto richiesto e dei relativi costi sulla base delle tariffe stabilite dal contratto quadro;
- l’Amministrazione qualora ritenga il progetto corrispondente alle proprie esigenze procede ad approvarlo ed a sottoscrivere il contratto esecutivo, come da schema allegato alla documentazione di gara;
- con nota prot. 20210002856 del 12/2/2021 la Sezione “*Servizi ICT, programmazione acquisti e contratti*”, in accordo a quanto previsto dal paragrafo “4.1 Amministrazioni beneficiarie dei servizi e modalità di adesione” della GUIDA AL CONTRATTO QUADRO “*SERVIZI DI INTEROPERABILITÀ PER I DATI E DI COOPERAZIONE APPLICATIVA*” (Lotto 3), ha trasmesso al RTI aggiudicatario il Piano dei Fabbisogni avente ad oggetto “AMPLIAMENTO DEI SERVIZI DI INTEROPERABILITÀ E DI COOPERAZIONE APPLICATIVA DEL SISTEMA INFORMATIVO DIDOC PER LA EFFICACE FRUIBILITÀ DELLE FUNZIONALITÀ DISPONIBILI”;
- con nota acquisita al prot. 20210005331 del 18/3/2021 il RTI ha trasmesso il progetto dei fabbisogni;

- con nota prot. 20210005457 del 19/3/2021 la Sezione “*Servizi ICT, programmazione acquisti e contratti*” ha comunicato al RTI aggiudicatario che lo stesso soddisfa le esigenze manifestate dall’Amministrazione con il Piano dei Fabbisogni ed è pertanto approvabile; con la stessa nota sono state richieste le informazioni per la sottoscrizione del contratto esecutivo e l’impegno di spesa;
- con nota acquisita al prot. 20210006124 del 30/3/2021 e successiva nota di errata corrige acquisita al protocollo 20210006206 del 31/3/2021, il RTI ha trasmesso la documentazione richiesta comunicando altresì la ripartizione delle attività tra le imprese:

RTI	Quote %	Importo pro quota (IVA esclusa)
Almaviva S.p.A. (Mandataria)	3,00%	6.468,00 €
Indra Italia S.p.A. (Mandante)	96,98%	209.088,88 €
Almawave S.p.A. (Mandante)	0,01%	21,56 €
PricewaterhouseCoopers Public Sector S.r.l. (Mandante)	0,01%	21,56 €
Totale contratto (IVA esclusa)		215.600,00 €

- con la suddetta comunicazione il RTI ha comunicato altresì che “Le singole società costituenti il RTI intendono avvalersi della fatturazione “pro quota” delle attività effettivamente prestate come previsto dall’art. 19 comma 11 del contratto quadro, ferma restando l’obbligatorietà del pagamento da effettuarsi esclusivamente in favore della società mandataria. Nella specificità del progetto si prevede che le quote minori saranno erogate nei primi mesi.”

Considerato, pertanto, che si deve procedere all’impegno di spesa in favore del RTI per la somma complessiva di euro 263.032,00 da imputare sugli esercizi finanziari 2021-2022 per gli importi di competenza, come da tabella seguente

	% riparto	Importi totali (IVA esclusa)	Importi 2021 (IVA esclusa)	IVA (2021)	Importi 2021 (IVA inclusa)	Importi 2022 (IVA esclusa)	IVA (2022)	Importi 2022 (IVA inclusa)
Almaviva S.p.A. (Mandataria)	3,00%	6.468,00 €	6.468,00 €	1.422,96 €	7.890,96 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Indra Italia S.p.A. (Mandante)	96,98%	209.088,88 €	156.800,00 €	34.496,00 €	191.296,00 €	52.288,88 €	11.503,55 €	63.792,43 €
Almawave S.p.A. (Mandante)	0,01%	21,56 €	21,56 €	4,74 €	26,30 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
PricewaterhouseCoopers Public Sector S.r.l. (Mandante)	0,01%	21,56 €	21,56 €	4,74 €	26,30 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Totali		215.600,00 €	163.311,12 €	35.928,45 €	199.239,57 €	52.288,88 €	11.503,55 €	63.792,43 €

Richiamato:

- le linee guida ANAC n. 3 in materia di compiti del Responsabile del Procedimento (RUP);
- il decreto 7 marzo 2018, n. 49 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (MIT) recante «Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell’esecuzione»;

Preso atto che:

- le linee guida ANAC n. 3 prevedono che il direttore dell’esecuzione del contratto è soggetto diverso dal responsabile del procedimento nei seguenti casi:
 - a. prestazioni di importo superiore a 500.000 euro;

- b. interventi particolarmente complessi sotto il profilo tecnologico;
- c. prestazioni che richiedono l'apporto di una pluralità di competenze;
- d. interventi caratterizzati dall'utilizzo di componenti o di processi produttivi innovativi o dalla necessità di elevate prestazioni per quanto riguarda la loro funzionalità;
- e. per ragioni concernente l'organizzazione interna alla stazione appaltante, che impongano il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento.

Considerato che per l'intervento in parola ricorrono sia le condizioni di cui al punto b) che al punto e), dovendosi coinvolgere anche il personale del CORECOM;

Ritenuto di dover procedere in merito, si propone:

- di **approvare** il Progetto dei Fabbisogni "Servizi di interoperabilità per i dati e di cooperazione applicativa Sistema Pubblico di Connettività - Lotto 3" avente ad oggetto "AMPLIAMENTO DEI SERVIZI DI INTEROPERABILITÀ E DI COOPERAZIONE APPLICATIVA DEL SISTEMA INFORMATIVO DIDOC PER LA EFFICACE FRUIBILITÀ DELLE FUNZIONALITÀ DISPONIBILI" (Versione 1.0 del 16/3/2021, agli atti della Sezione al numero di protocollo 20210005457 del 19/3/2021);
- di **aderire**, pertanto, al contratto quadro CONSIP SPC Lotto 3 (ID SIGEF 1403 - CIG MASTER 55193442C) per l'affidamento dei servizi previsti dal suddetto progetto dei fabbisogni;
- di **approvare** il quadro economico complessivo del progetto in parola come segue:

Importo del Contratto (IVA esclusa)	A	215.600,00 €
IVA (22%)	22% di A	47.432,00 €
Spese per contributo di cui all'art. 18, comma 3, d.lgs. 1/12/2009, n. 177, come disciplinato dal D.P.C.M. 23 giugno 2010, in favore di CONSIP	8 per mille di A	1.724,80 €
Accantonamento ex art. 113 del d.lgs. 50/2016	2% di A (max)	4.312,00 €

Considerato pertanto che si deve procedere all'impegno di spesa in favore delle ditte Almagora s.p.a., Indra Italia s.p.a., Almagora s.p.a. e Pricewaterhouse s.r.l. per la somma complessiva di euro 263.032,00 da imputare sugli esercizi finanziari per l'importo di competenza.

ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA LEGGE REGIONALE N.28/2001 E AL REGOLAMENTO DI AMMINISTRAZIONE E CONTABILITÀ DEL CONSIGLIO REGIONALE.

La presente determinazione comporta una spesa così suddivisa:

anno 2021 - esigibilità 2021 - € 199.239,56, di cui :

- importo da impegnare € 191.296,00 **di cui IVA al 22 %** (€ 34.496,00) a carico del capitolo Tit:01 Cap:03 Art:09
Miss.01 - Prog.08 - Tit.002 - codice P.d.C. U.2.02.03.02.002 - **CIG:** 8677164E3E - **CUP:** D91B21001090002
BENEFICIARIO: INDRA ITALIA VIA UMBERTO SABA, 11,ROMA (P.I.)
- importo da impegnare € 26,30 **di cui IVA al 22 %** (€ 4,74) a carico del capitolo Tit:01 Cap:03 Art:09
Miss.01 - Prog.08 - Tit.002 - codice P.d.C. U.2.02.03.02.002 - **CIG:** 8677164E3E - **CUP:** D91B21001090002
BENEFICIARIO: PRICEWATERHOUSECOOPERS ITALIA SRL PIAZZA TRE TORRI, 2,MILANO (P.I.)

- importo da impegnare € 26,30 **di cui IVA al 22 %** (€ 4,74) a carico del capitolo
Tit:01 Cap:03 Art:09
Miss.01 - Prog.08 - Tit.002 - codice P.d.C. U.2.02.03.02.002 - **CIG:** 8677164E3E - **CUP:** D91B21001090002
BENEFICIARIO: ALMAWAVE VIA DI CASAL BOCCONE, ,ROMA (P.I.)
- importo da impegnare € 7.890,96 **di cui IVA al 22 %** (€ 1.422,96) a carico del capitolo
Tit:01 Cap:03 Art:09
Miss.01 - Prog.08 - Tit.002 - codice P.d.C. U.2.02.03.02.002 - **CIG:** 8677164E3E - **CUP:** D91B21001090002
BENEFICIARIO: ALMA VIVA VIA DI CASAL BOCCONE, 188/190,ROMA (P.I.)

anno 2021 - esigibilità 2022 - € **63.792,43**, di cui :

- importo da impegnare € 63.792,43 **di cui IVA al 22 %** (€ 11.503,55) a carico del capitolo
Tit:01 Cap:03 Art:09
Miss.01 - Prog.08 - Tit.002 - codice P.d.C. U.2.02.03.02.002 - **CIG:** 8677164E3E - **CUP:** D91B21001090002
BENEFICIARIO: INDRA ITALIA VIA UMBERTO SABA, 11,ROMA (P.I.)

Tutto ciò premesso

DETERMINA

per quanto espresso in narrativa, che si intende integralmente riportato:

- di **approvare** il Progetto dei Fabbisogni “Servizi di interoperabilità per i dati e di cooperazione applicativa Sistema Pubblico di Connettività - Lotto 3” avente ad oggetto “AMPLIAMENTO DEI SERVIZI DI INTEROPERABILITÀ E DI COOPERAZIONE APPLICATIVA DEL SISTEMA INFORMATIVO DIDOC PER LA EFFICACE FRUIBILITÀ DELLE FUNZIONALITÀ DISPONIBILI” (Versione 1.0 del 16/3/2021, agli atti della Sezione al numero di protocollo 20210005457 del 19/3/2021);
- di **aderire**, pertanto, al contratto quadro CONSIP SPC Lotto 3 (ID SIGEF 1403 - CIG MASTER 55193442C) per l’affidamento dei servizi previsti dal suddetto progetto dei fabbisogni;
- di **approvare** il quadro economico complessivo del progetto in parola come segue:

Importo del Contratto (IVA esclusa)	A	215.600,00 €
IVA (22%)	22% di A	47.432,00 €
Spese per contributo di cui all’art. 18, comma 3, d.lgs. 1/12/2009, n. 177, come disciplinato dal D.P.C.M. 23 giugno 2010, in favore di CONSIP	8 per mille di A	1.724,80 €
Accantonamento ex art. 113 del d.lgs. 50/2016	2% di A (max)	4.312,00 €

- di **impegnare** sul bilancio del Consiglio Regionale le sottoelencate somme:

anno 2021 - esigibilità 2021 - € **199.239,56**, di cui :

- importo da impegnare € 191.296,00 **di cui IVA al 22 %** (€ 34.496,00) a carico del capitolo
Tit:01 Cap:03 Art:09
Miss.01 - Prog.08 - Tit.002 - codice P.d.C. U.2.02.03.02.002 - **CIG:** 8677164E3E - **CUP:** D91B21001090002
BENEFICIARIO: INDRA ITALIA VIA UMBERTO SABA, 11,ROMA (P.I.)
- importo da impegnare € 26,30 **di cui IVA al 22 %** (€ 4,74) a carico del capitolo
Tit:01 Cap:03 Art:09
Miss.01 - Prog.08 - Tit.002 - codice P.d.C. U.2.02.03.02.002 - **CIG:** 8677164E3E - **CUP:** D91B21001090002
BENEFICIARIO: PRICEWATERHOUSECOOPERS ITALIA SRL PIAZZA TRE TORRI, 2,MILANO (P.I.)
- importo da impegnare € 26,30 **di cui IVA al 22 %** (€ 4,74) a carico del capitolo
Tit:01 Cap:03 Art:09
Miss.01 - Prog.08 - Tit.002 - codice P.d.C. U.2.02.03.02.002 - **CIG:** 8677164E3E - **CUP:** D91B21001090002
BENEFICIARIO: ALMAWAVE VIA DI CASAL BOCCONE, ,ROMA (P.I.)
- importo da impegnare € 7.890,96 **di cui IVA al 22 %** (€ 1.422,96) a carico del capitolo
Tit:01 Cap:03 Art:09
Miss.01 - Prog.08 - Tit.002 - codice P.d.C. U.2.02.03.02.002 - **CIG:** 8677164E3E - **CUP:** D91B21001090002
BENEFICIARIO: ALMA VIVA VIA DI CASAL BOCCONE, 188/190,ROMA (P.I.)

anno 2021 - esigibilità 2022 - € **63.792,43**, di cui :

- importo da impegnare € 63.792,43 **di cui IVA al 22 %** (€ 11.503,55) a carico del capitolo
Tit:01 Cap:03 Art:09
Miss.01 - Prog.08 - Tit.002 - codice P.d.C. U.2.02.03.02.002 - **CIG:** 8677164E3E - **CUP:** D91B21001090002
BENEFICIARIO: INDRA ITALIA VIA UMBERTO SABA, 11,ROMA (P.I.)
- di **dare atto** che si procederà all'impegno di spesa per il contributo in favore di CONSIP, di cui all'art. 18, comma 3, D.Lgs. 1 dicembre 2009, n. 177, come disciplinato dal D.P.C.M. 23 giugno 2010, con successivo atto a seguito del perfezionamento del contratto esecutivo;
- di **dare atto** che si procederà al perfezionamento dell'accantonamento ex art. 113 del d.lgs. 50/2016 a seguito delle variazioni di bilancio del Consiglio regionale per la costituzione degli opportuni capitoli di entrata e di spesa necessari per l'applicazione di quanto previsto dalla DUP n. 20/2021;
- di **nominare** responsabile del procedimento il dirigente della Sezione "Servizi ICT, programmazione acquisti e contratti" Vito Bavaro, coadiuvato dalla PO "Gare e Contratti" Annalisa Di Carlo;
- di **nominare** Direttore dell'Esecuzione del Contratto il dott. Vito Fiore Piscopo, coadiuvato dall'ing. Martino Triggiani del CORECOM, responsabile per quanto attiene lo sviluppo della componente relativa alla gestione delle istanze L. 103/75;
- di **dare atto** che l'intervento in parola è ricompreso nel "Programma biennale 2021-2022 degli acquisti di forniture e servizi di importo pari o superiore a 40.000 euro, di competenza del Consiglio Regionale della Puglia, ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 e del decreto n. 14 del 16/01/2018", approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 24 del 17 marzo 2021;
- di **dare atto** che il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile e di attestazione della copertura finanziaria da parte del Servizio Bilancio-Finanze e Provveditorato della Sezione Amministrazione e Contabilità, ai sensi dell'Art. 79, comma 2, L.R. 28/01;
- di **procedere** alla pubblicazione del presente atto nella Sezione "Amministrazione Trasparente" – Bandi e contratti – del portale regionale del Consiglio;

Il presente provvedimento, redatto in un unico originale e composto da n. 9 fasciate sarà:

1. trasmesso alla Segreteria Generale per la raccolta e la pubblicazione all'Albo del Consiglio Regionale - Via Via Gentile, n.52 - dove, ai sensi della deliberazione n. 328 del 29 dicembre 2009 dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio, resterà affisso per 10 giorni lavorativi consecutivi e sul sito Web del Consiglio Regionale.

Si attesta l'adempimento degli obblighi di cui agli artt. 23 e 26 del D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 secondo la direttiva vigente del Responsabile della Trasparenza

Garanzie alla riservatezza. La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Dlgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n.5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Il Dirigente

Sezione Servizi ICT Programmazione Acquisti e
Contratti
Bavaro Vito

Il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, statale e comunitaria e secondo le direttive dell'Ufficio di Presidenza e che il presente schema di provvedimento, dagli stessi predisposto, è conforme alle risultanze dell'istruttoria.

RESPONSABILE DEI SISTEMI INFORMATICI -
ASSISTENZA ALLE STRUTTURE
Piscopo Vito Fiore