



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

La presente determinazione, ai sensi della L.R. 15/2008 e della Delibera U.d.P. n. 328/09, è pubblicata all'Albo Pretorio on line del Consiglio regionale della Puglia, per n.15 giorni lavorativi consecutivi.

PROGRESSIVO: 154

CODICE DOC: DET-OUVB4M-2022-154

DATA: 17/10/2022

Codifica adempimenti L.R. 15/2008 (trasparenza)	
Tipo Materia	Economato - Contratti - Appalti
Privacy	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Pubblicazione Integrale	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
Obbligo D.lgs 33/2013	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
Beni inventariabili	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO

Oggetto: Affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del d.l. 76/2020, come convertito con modificazioni dalla legge n. 122/2020, mediante Ordine Diretto di Acquisto (Oda) sul MEPA. Fornitura PEC ARUBA Spa. Impegno di spesa 2022 - CIG ZD637FB9FB

IL DIRIGENTE

Il giorno lunedì 17 del mese di ottobre dell'anno 2022 nella sede della Sezione Servizi ICT Programmazione Acquisti e Contratti del Consiglio Regionale della Puglia, sulla base dell'istruttoria che riferisce:

Visto lo Statuto della Regione Puglia che all'art. 23 stabilisce che il Consiglio regionale ha piena autonomia organizzativa, funzionale e contabile;

Visti gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 30 Marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e succ. mod. e int.;

Vista la legge regionale 21 Marzo 2007, n. 6 recante "Norme sull'autonomia organizzativa, funzionale e contabile del Consiglio Regionale";

Vista la legge regionale 4 febbraio 1997 n.7 recante "Norme in materia di organizzazione dell'Amministrazione regionale";

Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio n. 27 dell'8 febbraio 2016, di attuazione dell'autonomia organizzativa, funzionale e contabile del Consiglio Regionale, in osservanza alla L.R. 7/2004, art. 23, nonché di approvazione dello schema di Alta Organizzazione del Consiglio Regionale della Puglia, la successiva deliberazione n. 39 del 20 aprile 2016 di approvazione definitiva del medesimo Atto di Alta Organizzazione nonché la DGR n. 1500 del 28.09.2016 con cui si è preso atto del verbale recante "Definizione delle modalità amministrativo-gestionali di

attuazione della Autonomia del Consiglio regionale, come definita dalla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 27 dell'8 febbraio 2016 e dall'Atto di Alta Organizzazione del Consiglio regionale della Puglia, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 39 del 20 aprile 2016".

Visto l'Atto di Alta Organizzazione recante il "*Regolamento di Organizzazione del Consiglio Regionale della Puglia*", nel testo coordinato adottato con Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 17/2021.

Vista la deliberazione n. 328 del 29 dicembre 2009 dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio, con la quale sono state emanate direttive per l'adozione delle determinazioni dirigenziali;

Visti:

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 recante "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*";
- il Reg. (UE) 2016/679 recante "*Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali*";
- il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante "*Codice in materia di protezione di dati personali*";
- il D.Lgs. 24 gennaio 2006, n. 36 recante "*Attuazione della direttiva 2003/98/CE relativa al riutilizzo di documenti nel settore pubblico*";
- il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 recante "*Codice dell'Amministrazione digitale*", e in particolare gli artt.20, 40 e 54;
- l'art. 32 della legge 28 giugno 2009, n. 69 "*Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile*" recante l'obbligo di adempiere alla pubblicità degli atti sui siti istituzionali;
- la legge regionale 20 giugno 2008, n. 15 recante "*Principi e linee guida in materia di trasparenza dell'attività amministrativa della Regione Puglia*";
- l'art. 6 della legge regionale 20 aprile 1994, n. 13, "*Esercizio provvisorio del bilancio di previsione per l'anno finanziario 1994. Proroga ed integrazione*" che detta disposizioni sulla pubblicazione sul BURP;

Visto il decreto legislativo 23 giugno 2001, n. 118 "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*", così come modificato e integrato dal decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126;

Vista la legge regionale 16 gennaio 2001, n. 28 recante "*Riforma dell'ordinamento regionale in materia di programmazione, bilancio, contabilità regionale e controlli*";

Visto il Regolamento di Amministrazione e Contabilità del Consiglio Regionale;

Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 75 del 9 dicembre 2021, di approvazione del Bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2022 e pluriennale 2022/2024;

Vista la deliberazione n. 71 del 23 dicembre 2021 del Consiglio regionale della Puglia con la quale è stato approvato il "Bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2022 e pluriennale 2022-2024", di cui alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 9 dicembre 2021, n. 75;

Vista la L.R. n. 52 del 30 dicembre 2021 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2022 e pluriennale 2022-2024 della Regione Puglia;

Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 18 gennaio 2022, n. 82 con la quale è stato approvato il documento tecnico di accompagnamento al bilancio ed il bilancio di gestione per l'esercizio finanziario 2022 e pluriennale 2022-2024;

Richiamata la Determina del Segretario Generale n. 46 del 6 luglio 2021 di approvazione della direttiva recante "*Disposizioni transitorie per la revisione dei processi per l'adozione delle determinazioni dirigenziali e la pubblicazione sul Nuovo Albo Pretorio on line del Consiglio regionale della Puglia*" e la successiva Determina n. 88 del 16 dicembre 2021 di integrazione della citata D.D. n. 46/21;

Vista la Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 39 del 9 giugno 2021 con la quale è stato conferito l'incarico di Segretario Generale del Consiglio regionale;

Vista la Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 93 del 22/02/2022 di conferimento dell'incarico di direzione della Sezione "Servizi ICT Programmazione Acquisti e Contratti" alla Dott.ssa Maria Conte;

Vista la determinazione dirigenziale della Sezione Servizi ICT, programmazione acquisti e contratti n.102 del 21/12/2021 di conferimento incarico di Posizione Organizzativa denominata "Gestione documentale e flussi informativi" presso la Sezione "Servizi ICT Programmazione Acquisti e Contratti";

Vista la determinazione dirigenziale della Sezione Servizi ICT, programmazione acquisti e contratti n.47 del 12/04/2022 di delega di funzioni dirigenziali al titolare di Posizione Organizzativa denominata "Gestione documentale e flussi informativi";

Premesso che ai sensi del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) e successive modifiche ed integrazioni, è fatto obbligo a tutte le Pubbliche Amministrazioni di utilizzare la Posta Elettronica Certificata;

Dato atto:

- che per le esigenze funzionali delle strutture amministrative e dei titolari di carica politica del Consiglio, con precedente affidamento è stato acquisito un servizio di posta elettronica certificata erogato da Aruba PEC s.p.a, che fornisce caselle di posta elettronica certificata + SMS certificati con capacità di 50 MB, con archivio di sicurezza compreso nell'offerta;

- In particolare, a partire dal mese di giugno del 2011, tramite pannello Partner sul portale di ARUBA, è stata effettuata la registrazione del dominio consiglio.puglia.it

- Che attualmente sono attive circa n.81 caselle di posta elettronica, con scadenza annuale, utilizzate per le comunicazioni in entrata e uscita, rese note sul sito del Consiglio regionale, sulle pagine di Amministrazione Trasparente e nei vari canali e applicazioni di comunicazione impiegati;

Considerato che con l'approssimarsi della scadenza di gran parte delle caselle PEC attivate, la Sezione ha provveduto a verificare le condizioni contrattuali, per l'affidamento del servizio ad ARUBA PEC S.p.A., anche e soprattutto in forza della continuità nella gestione già avviata e regolarmente funzionante ed al fine di evitare interruzione di servizio;

Rilevato che ARUBA PEC s.p.a. è presente sul MEPA con una scheda prodotto "credito di 500€ + IVA su Pannello per gestione PEC" idonea a ricaricare il credito gestibile da Pannello Pec ed utile al rinnovo delle caselle in scadenza che manterranno, quindi, le stesse caratteristiche agli stessi costi.

Verificato che l'offerta di Aruba, risulta pertanto idonea alle esigenze del Consiglio Regionale sia in termini tecnici/economici in quanto offre, a tutt'oggi, il miglior rapporto qualità/prezzo.

Richiamati:

- l'articolo 1, comma 2, lett. a) del dl 76/2020, convertito nella legge 120/2020, che disciplina le procedure per l'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture sottosoglia e prevede che la stazione appaltante possa affidare mediante affidamento diretto i servizi e forniture di importo inferiore a 139.000 euro;

- l'art. 1, comma 3 del D.L. n. 76/2020, convertito in Legge 11/09/2020, n. 120, che dispone: gli affidamenti diretti di cui all'art. 1, comma 2, lett. a), possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016;

- **Considerato** che sussistono i presupposti per l'affidamento ai sensi dell'art.1, comma 2,lett. a) del D.L. 16 luglio 2020 n. 76 (convertito in legge, con modifiche, dalla legge 1settembre 2020 n. 120) e che tale affidamento rientra tra le eccezioni al principio di rotazione consentite dalle linee Guida A.N.A.C. n. 4, in ragione della provata affidabilità dell'operatore economico e della specificità del servizio fornito;

- ai sensi dell'art. 1, comma 512, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, per l'acquisto di beni e servizi informatici e di connettività si deve procedere esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per le forniture e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti.

- il ricorso al MEPA, quale strumento di negoziazione di CONSIP, è conforme alle previsioni dell'art. 1, comma 512, della legge 28 dicembre 2015, n. 208,

Valutato che il quantum necessario ad assicurare che il credito da Pannello Aruba sia sufficiente per i rinnovi di tutte le caselle in scadenza nei prossimi mesi, è di circa € 2.500,00;

Ritenuto di dover procedere a riguardo, si propone, sulla scorta di quanto sopra esposto, di affidare ai sensi dell'art.1 del D.L. 76/2020 convertito in L. 120/2020, ad ARUBA PEC SpA la fornitura di n. 5 "credito di 500€ + IVA su Pannello per gestione PEC" per il complessivo importo, IVA inclusa, di € 3.050,00 (€ 2.500,00 + IVA al 22% di € 550,00).

In osservanza della legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e delle deliberazioni dell'ANAC, si è provveduto ad acquisire lo SMART CIG ZD637FB9FB;

Si propone, al fine di garantire il puntuale pagamento della fattura che verrà emessa da ARUBA PEC SpA, P.I. 01879020517, nel 2022, di:

- impegnare, mediante imputazione sul cap. 3 art. 1 del bilancio consiliare esercizio finanziario 2022, la presumibile complessiva spesa di € 2.500 oltre IVA 22%, pari ad € 550 e per un totale complessivo di €3.050,00 occorrente per l'espletamento del servizio de quo;

- autorizzare la Sezione Amministrazione e Contabilità ad eseguire i pagamenti delle fatture relative al servizio prestato, previa sottoscrizione di apposito determinazione dirigenziale da parte della P.O. "Gestione documentale e flussi informativi" delegata.

Considerato pertanto che per l'anno in corso si deve procedere all'impegno di spesa in favore di ARUBA PEC SpA per la somma complessiva di euro 3.050,00 da imputare sugli esercizi finanziari per l'importo di competenza.

**ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA LEGGE REGIONALE N.28/2001 E AL REGOLAMENTO DI
AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA' DEL CONSIGLIO REGIONALE.**

La presente determinazione comporta l'assunzione di un impegno di spesa così suddivisa:

anno 2022 - esigibilità 2022 - € 3.050,00, di cui :

- importo da impegnare € 3.050,00 **di cui IVA al 22 %** (€ 550,00) a carico del capitolo
Tit:01 Cap:03 Art:01
Miss.01 - Prog.02 - Tit.001 - codice P.d.C. U.1.03.02.16.002
BENEFICIARIO: ARUBA PEC SPA VIA S. CLEMENTE, 53,PONTE SAN PIETRO (P.I. 01879020517)

CIG: ZD637FB9FB

Tutto ciò premesso

DETERMINA

per quanto espresso in narrativa, che si intende integralmente riportato:

- **di affidare**, ai sensi dell'articolo 1, comma 2, lett. a) del dl 76/2020, convertito nella legge 120/2020, il servizio di ricarica del Pannello di gestione delle PEC ad ARUBA PEC S.p.A PEC SPA VIA S. CLEMENTE, 53, PONTE SAN PIETRO (P.I. 01879020517), mediante ordine di acquisto (ODA) sul MEPA;
- **di sottoscrivere** l'ordinativo con la "ARUBA PEC" aderente alla iniziativa del Mercato Elettronico, come di seguito riportato: fornitura di n. 5 "credito di 500€ + IVA su Pannello per gestione PEC" per il complessivo importo, IVA inclusa, di € 3.050,00 (€ 2.500,00 + IVA al 22% di € 550,00);
- **di procedere** all'assunzione di un impegno di spesa sul bilancio del Consiglio Regionale le sottoelencate somme:

anno 2022 - esigibilità 2022 - € 3.050,00, di cui :

- importo da impegnare € 3.050,00 **di cui IVA al 22 %** (€ 550,00) a carico del capitolo
Tit:01 Cap:03 Art:01
Miss.01 - Prog.02 - Tit.001 - codice P.d.C. U.1.03.02.16.002
BENEFICIARIO: ARUBA PEC SPA VIA S. CLEMENTE, 53,PONTE SAN PIETRO (P.I. 01879020517)

- **di dare atto** che per la fornitura oggetto di acquisizione non sussiste l'obbligo del preventivo inserimento nel programma biennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 21, co 6, Dlgs 50/2016 e ss.mm. in quanto di importo inferiore a € 40.000,00;
- **di dare atto** che alla liquidazione della somma si provvederà con apposita determinazione dirigenziale da parte della P.O. "Gestione documentale e flussi informativi" delegata.;
- **di dare atto** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'approvazione del visto di regolarità contabile, che ne attesta la copertura finanziaria da parte della Sezione Amministrazione e Contabilità;
- **di trasmettere** la presente determinazione alla Sezione Amministrazione e Contabilità, per quanto di competenza, con il sistema di gestione documentale.

Il presente provvedimento, redatto in un unico originale e composto da n. 6 facciate sarà:

- formato e sottoscritto in modalità digitale ed è raccolto e conservato, in conformità alla normativa vigente, nel sistema di gestione e archiviazione documentale del Consiglio Regionale;
- pubblicato all'Albo del Consiglio Regionale per n. 15 giorni lavorativi consecutivi a cura della Segreteria Generale in versione integrale;
- pubblicato sul sito Amministrazione Trasparente del Consiglio Regionale ai sensi del D.Lgs. 33/13, alla voce "Provvedimenti";
- pubblicato alla voce "Archivio Atti" della pagina dell'Albo on line del Consiglio Regionale, nel rispetto della normativa in tema di trattamento dei dati personali, per un periodo non eccedente 5 anni dalla pubblicazione, per finalità di pubblicazione proattiva;

Garanzie alla riservatezza. La pubblicazione dell'atto sul B.U.R.P., all'Albo Pretorio on line o sul sito AT del Consiglio regionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza degli interessati, secondo quanto disposto dal Reg. (UE) 2016/679, dal D.lgs. n. 196/03 e ss.mm.ii., e ai sensi del vigente regolamento regionale n.5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari e il riferimento a categorie di dati "particolari" ai sensi degli artt. 9 e 10 del Reg. (UE) n. 679. Eventuali dati non oggetto di pubblicazione, indispensabili per l'adozione dell'atto, sono indicati in documenti separati, esplicitamente richiamati nel presente atto.

Il Dirigente

Sezione Servizi ICT Programmazione Acquisti e
Contratti
Maria Conte

Il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, statale ed è conforme alle risultanze dell'istruttoria.

P.O. Gestione Documentale e Flussi Informativi
Andrea Giovanni (sez. ICT) Fusillo