



# DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE DI IMPEGNO DI SPESA

La presente determinazione, ai sensi del comma 6 art. 18 della Delibera U.d.P. n. 39/2016, è pubblicata all'Albo sul Portale Ufficiale del Consiglio regionale della Puglia (<http://www.consiglio.puglia.it>), dove resterà per 10 giorni lavorativi consecutivi.

**PROGRESSIVO: 66**

**CODICE DOC: DET-5QB4PO-2021-66**

**DATA: 13/09/2021**

### Codifica adempimenti L.R. 15/2008 (trasparenza)

Tipo Materia	Risorse Umane
Privacy	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Pubblicazione Integrale	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
Obbligo D.lgs 33/2013	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
Beni inventariabili	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO

**Oggetto: La gestione dei dati in PCC automatismi allineamenti con il gestionale e interventi specifici alla luce del DM 132/2020. Impegno di spesa. – CIG: ZE933037AB**

### IL DIRIGENTE

Il giorno lunedì 13 del mese di settembre dell'anno 2021 nella sede della Sezione Risorse Umane del Consiglio Regionale della Puglia, sulla base dell'istruttoria che riferisce:

**Visti** artt. 4 e 16 del D. Lgs. 30 Marzo 2001, n. 165 e successive modificazione e integrazioni;

**Vista** la legge regionale 21 Marzo 2007, n. 6 recante norme sull'autonomia organizzativa, funzionale e contabile del Consiglio Regionale;

**Vista** la legge regionale 4 febbraio 1997 n.7;

**Viste** le deliberazioni dell'Ufficio di Presidenza n. 279/2009, n. 298/2009, n. 29/2011, n. 168/2018, n. 214/2019, n. 238/2019, n. 281/2020 e n. 296/2020, relative all'assetto organizzativo delle strutture consiliari;

**Vista** la deliberazione n. 328 del 29 dicembre 2009 dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio con la quale sono state emanate direttive per l'adozione delle determinazioni dirigenziali;

**Visto** il Regolamento di Amministrazione e Contabilità del Consiglio Regionale;

**Vista** la Deliberazione n. 1 del 16 dicembre 2020 con la quale l'Ufficio di Presidenza ha approvato la proposta di Bilancio di Previsione del Consiglio Regionale per l'esercizio finanziario 2021 e pluriennale 2021-2023;

**Vista** la L.R. n. 36 del 30 dicembre 2020 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2021 e pluriennale 2021-2023 della Regione Puglia;

**Vista** la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio n. 27 dell'8/02/16, di attuazione all'autonomia organizzativa, funzionale e contabile del Consiglio Regionale, in osservanza alla L.R. 7/2004, *Statuto della Regione*  
**Visto** l'Atto di Alta Organizzazione recante il "*Regolamento di Organizzazione del Consiglio Regionale della Puglia*", nel testo coordinato adottato con Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 17/2021.

**Vista** la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale n. 296/2020, con cui è stato nominato il Dirigente della Sezione Risorse Umane;

**Vista** la determinazione n. 20 del 16/05/2019 del Segretario Generale con cui è stato conferito l'incarico di titolare di Posizione Organizzativa denominata "Gestione del Personale del Consiglio Regionale";

La formazione del personale regionale costituisce elemento fondamentale per la valorizzazione delle risorse umane ed è finalizzata ad incidere sul funzionamento delle strutture regionali e quindi ad assicurare maggiore efficienza, efficacia e trasparenza dell'azione amministrativa.

**Rilevato** che Gruppo SOI Srl organizza, in data 16 settembre 2021, un corso dal titolo "La gestione dei dati in PCC automatismi allineamenti con il gestionale e interventi specifici alla luce del DM 132/2020".

Il corso ha l'obiettivo di esaminare:

La piattaforma dei crediti commerciali: i profili normativi e le funzioni;

L'alimentazione automatica della PCC e gli allineamenti con la contabilità dell'Ente;

Le situazioni particolari da gestire in PCC;

La fase del pagamento ed il sistema SIOPE

Il dirigente della Sezione Amministrazione e Contabilità, con nota prot. n. 202100014449 del 05.08.2021, ha trasmesso la richiesta dei dipendenti Sportelli Rita e Pellicani Antonella, debitamente autorizzate.

Il costo complessivo previsto per il suddetto corso ammonta a euro 990,00.

Ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/72, così come integrato dal comma 10 dell'articolo 14 della legge 537/93, secondo cui "*i versamenti eseguiti dagli enti pubblici per l'esecuzione di corsi di formazione, aggiornamento, riqualificazione e riconversione del personale costituiscono in ogni caso corrispettivi di prestazioni di servizi esenti dall'imposta sul valore aggiunto, ai sensi dell'articolo 10 del decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 633*", si ritiene non ricorra, nel caso di specie, l'obbligo del versamento dell'I.V.A..

In osservanza della Legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, si è provveduto a richiedere lo smartCIG. Tale codice è il seguente: **ZE933037AB**.

**Considerato** pertanto che per l'anno in corso si deve procedere all'impegno di spesa in favore della ditta per la somma complessiva di euro da imputare sugli esercizi finanziari per l'importo di competenza.

**ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA LEGGE REGIONALE N.28/2001 E AL REGOLAMENTO DI  
AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA' DEL CONSIGLIO REGIONALE.**

La presente determinazione comporta una spesa così suddivisa:

**anno 2021 - esigibilità 2021 - € 990,00**, di cui :

- importo da impegnare € 990,00 **ESENTE IVA** a carico del capitolo  
Tit:01 Cap:04 Art:12  
Miss.01 - Prog.10 - Tit.001 - codice P.d.C. U.1.03.02.04.999 - **CIG: ZE933037AB**  
**BENEFICIARIO: SOI SRL VIA BROFFERIO 3,TORINO (P.I. 02774280016)**

Tutto ciò premesso

## **DETERMINA**

per quanto espresso in narrativa, che si intende integralmente riportato:

– **di impegnare** sul bilancio del Consiglio Regionale le sottoelencate somme:  
**anno 2021 - esigibilità 2021 - € 990,00**, di cui :

- importo da impegnare € 990,00 **ESENTE IVA** a carico del capitolo  
Tit:01 Cap:04 Art:12  
Miss.01 - Prog.10 - Tit.001 - codice P.d.C. U.1.03.02.04.999 - **CIG: ZE933037AB**  
**BENEFICIARIO: SOI SRL VIA BROFFERIO 3,TORINO (P.I. 02774280016)**

–

- Di autorizzare la Sezione Amministrazione e Contabilità, previo il rilascio del NOP da parte della Sezione Risorse Umane, all'emissione dei mandati di pagamento in favore del Gruppo SOI Srl, soggetto responsabile del corso.
- **di dare atto** che il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile e di attestazione della copertura finanziaria da parte della Sezione Amministrazione e Contabilità, ai sensi dell'Art. 79, comma 2, L.R. 28/01.

**Il presente provvedimento, redatto in un unico originale e composto da n. 4 facciate sarà:**

- trasmesso alla Segreteria Generale per la raccolta e la pubblicazione all'Albo del Consiglio Regionale - Via Gentile, n.52 - dove, ai sensi della deliberazione n. 328 del 29 dicembre 2009 dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio, resterà affisso per 10 giorni lavorativi consecutivi e sul sito Web del Consiglio Regionale.

Si attesta l'adempimento degli obblighi di cui agli artt. 23 e 26 del D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 secondo la direttiva vigente del Responsabile della Trasparenza

**Garanzie alla riservatezza.** La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Dlgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n.5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla

pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Il Dirigente

Sezione Risorse Umane

Firmato digitalmente da: VATIT-80021210721 \nData Firma: 13/09/2021 ore 13:16:43 \nDocumento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, statale e comunitaria e secondo le direttive dell'Ufficio di Presidenza e che il presente schema di provvedimento, dagli stessi predisposto, è conforme alle risultanze dell'istruttoria.

P.O. Gestione del personale del Consiglio Regionale

Coriolano Nicola

Firmato digitalmente da: VATIT-80021210721 \nData Firma: 13/09/2021 ore 13:16:43 \nDocumento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



**CONSIGLIO REGIONALE DELLA PUGLIA**  
**Sezione Amministrazione e Contabilità**

**ESERCIZIO FINANZIARIO 2021**

**BILANCIO 2021 - ESIGIBILITA' 2021**

Visto di regolarità contabile e di registrazione dell'impegno di spesa relativo all'atto dirigenziale  
Determina Sezione Risorse Umane - 66 - 13/09/2021 (art.79, comma 2 - L.R. n.28/2001)

**Causale impegno**

det. 66/21 - La gestione dei dati in PCC automatismi allineamenti con il gestionale e interventi specifici alla luce del DM 132/2020.  
Impegno di spesa. - CIG: ZE933037AB - SOI SRL VIA BROFFERIO 3,TORINO

U.1.03.02.04.999 Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.

Miss.: 01 Progr.:10 \*\* Risorse umane \*\* Titolo 001: Spese correnti

**Capitolo** Capitolo 04

**Articolo** Articolo 12

**Declaratoria capitolo/articolo**

AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE AVENTE DIRITTO

**Natura Bilancio**

Bilancio Autonomo

**IMPEGNO N. 1304 DEL 14/09/2021**

<b>Situazione Contabile Esercizio 2021</b>	
Stanziamiento Iniziale	50.000,00
Variazioni definitive	0,00
Giroconti da Perenzione	0,00
Previsione attuale	50.000,00
Somme Impegnate	5.566,00
Disponibilità	44.434,00
Somma impegnata con il presente atto n. 1304	990,00
Disponibilità residua	43.444,00

Data:

14/09/2021

**P.O. Bilancio del Consiglio**

**Il Dirigente della Sezione**

Dott.ssa Rita Sportelli

Ing. Vito Bavaro

Firmato digitalmente da Vito BAVARO ai sensi  
del d.lgs. 82/2005 e norme collegate