



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE DI IMPEGNO DI SPESA

La presente determinazione, ai sensi del comma 6 art. 18 della Delibera U.d.P. n. 39/2016, è pubblicata all'Albo sul Portale Ufficiale del Consiglio regionale della Puglia (<http://www.consiglio.puglia.it>), dove resterà per 10 giorni lavorativi consecutivi.

**PROGRESSIVO: 50**

**CODICE DOC: DET-OUVB4M-2021-50**

**DATA: 12/05/2021**

### Codifica adempimenti L.R. 15/2008 (trasparenza)

Tipo Materia	Innovazione Tecnologica
Privacy	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Pubblicazione Integrale	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
Obbligo D.lgs 33/2013	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Beni inventariabili	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO

**Oggetto: Affidamento diretto, mediante ordine diretto da catalogo sul MEPA, ai sensi dell'Art. 1 della Legge 120/2020 per l'acquisizione di una workstation grafica per le esigenze della Biblioteca del Consiglio regionale. CIG Z4131B32AD – CUP D99J21003180002.**

### IL DIRIGENTE

Il giorno mercoledì 12 del mese di maggio dell'anno 2021 nella sede della Sezione Servizi ICT Programmazione Acquisti e Contratti del Consiglio Regionale della Puglia, sulla base dell'istruttoria che riferisce:

**Visti** artt. 4 e 16 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazione e integrazioni;

**Vista** la legge regionale 21 marzo 2007, n. 6 recante norme sull'autonomia organizzativa, funzionale e contabile del Consiglio Regionale;

**Vista** la legge regionale 4 febbraio 1997 n.7;

**Viste** le deliberazioni dell'Ufficio di Presidenza n. 279/2009, n.298/2009 e n. 29/2011, relative all'assetto organizzativo delle strutture consiliari;

**Vista** la deliberazione n. 328 del 29 dicembre 2009 dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio con la quale sono state emanate direttive per l'adozione delle determinazioni dirigenziali;

**Visto** il Regolamento di Amministrazione e Contabilità del Consiglio Regionale;

**Vista** la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n.1 del 16 dicembre 2020, di approvazione del Bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2021 e pluriennale 2021/2023;

**Vista** la L.R. n. 36 del 30 dicembre 2020 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2021 e pluriennale 2021-2023 della Regione Puglia;

**Vista** la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio n. 27 dell'8 febbraio 2016, di attuazione dell'autonomia organizzativa, funzionale e contabile del Consiglio Regionale, in osservanza alla L.R. 7/2004, art. 23, nonché di approvazione dello schema di Alta Organizzazione del Consiglio Regionale della Puglia e la successiva deliberazione n. 39 del 20 aprile 2016 di approvazione definitiva del medesimo Atto di Alta Organizzazione.

**Vista** la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 281 del 14 maggio 2020 con la quale è stata istituita, con efficacia a decorrere dal conferimento del relativo incarico dirigenziale, la Sezione "Servizi ICT, programmazione acquisti e contratti", in luogo della Sezione "Informatica e tecnica", soppressa –per effetto del medesimo provvedimento - con eguale decorrenza;

**Vista** la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 296 del 21 luglio 2020 con la quale è stato conferito l'incarico di dirigente della Sezione "Servizi ICT, programmazione acquisti contratti" con decorrenza dal 15/9/2020, successivamente differita al 29/9/2020.

**Visto:**

- l'art. 1, co. 1 e 2, lett. a), D.L. n. 120/2020, che stabilisce:
  - in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante Codice dei contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio de procedimento equivalente sia adottato entro il 31 dicembre 2021....;
  - fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità:
    - affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro";
- lo stesso art. 1, co. 4, L. n. 120/2020 che precisa: "Gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016";
- l'art. 32, co. 2, d.lgs. n. 50/2016, richiamato che stabilisce: "Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettere a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti";
- l'art. 1, co. 2, lett. b), L. n. 120/2020 che prevede: "L'avviso sui risultati della procedura di affidamento, la cui pubblicazione nel caso di cui alla lettera a) non è obbligatoria per affidamenti inferiori ad euro 40.000, contiene anche l'indicazione dei soggetti invitati";
- l'art. 1, co. 449 e 450, secondo periodo, L. n. 296/2006 e ss.mm.ii., che prevede che per gli acquisiti di importo inferiore alla soglia comunitaria, si deve ricorrere al MePA o ad altri mercati elettronici della centrale regionale di riferimento (EmPULIA); avvalersi del sistema telematico della centrale regionale di riferimento ovvero, infine, avvalersi delle convenzioni Consip/InnovaPuglia o, in assenza di queste, ricorrere agli Accordi Quadro Consip/InnovaPuglia e allo S.D.A.P.A. (art.55, comma 14, D.Lgs. n. 50/2016);

**Richiamato:**

- l'articolo 1, comma 512, della legge 28 dicembre 2015, n. 208 che prevede "Al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti";
- l'articolo 1, comma 516, della legge 28 dicembre 2015, n. 208 che prevede "Le amministrazioni e le società di cui al comma 512 possono procedere ad approvvigionamenti al di fuori delle modalità di cui ai commi 512 e 514 esclusivamente a seguito di apposita autorizzazione motivata dell'organo di vertice amministrativo, qualora il bene o il servizio non sia disponibile o idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'amministrazione ovvero in casi di necessità ed urgenza comunque funzionali ad assicurare la continuità della gestione amministrativa".

**Premesso** che il Dirigente con nota prot. n. 4884 dell'11/03/2021 ha richiesto la dotazione di un personal computer adeguato al corretto funzionamento di programmi di grafica e di video editing completo di monitor da 28"4K.

**Con successiva** nota prot.n.6127 del 30/03/2021, su sollecitazione della Sezione scrivente, il Dirigente della Sezione Biblioteca ha comunicato sia i programmi di grafica e di editor che utilizzeranno sia più precise caratteristiche tecniche del personal computer.

**La Sezione** ha provveduto preliminarmente a verificare le caratteristiche tecniche delle convenzioni CONSIP disponibili riscontrando che le caratteristiche dei PC desktop e delle workstation grafica della relativa convenzione lotto 4 di CONSIP non soddisfano le esigenze particolari e relative ad una sola postazione di lavoro richieste dalla Sezione Biblioteca e Comunicazione Istituzionale.

**La Sezione**, pertanto ha provveduto a ricercare sul MEPA una soluzione confacente alle richieste tecniche presentate e riscontrate con il seguente codice:

- HP Workstation HP Z2 G5 - 1 x Intel Xeon - 32 GB DDR4 SDRAM - 512 GB SSD - Tower - Nero - Windows 10 pro al costo di €. 1.199,00 oltre IVA.

**Dato atto** che la modalità di acquisto tramite il MEPA soddisfa quanto prescritto dall' art.1 comma 512 della legge 28 dicembre 2015 e che all'esito della consultazione del catalogo dell'offerta merceologica del Portale Acquisti in rete del MePA, si è proceduto ad individuare come idonei e convenienti per l'Amministrazione le attrezzature sopra richiamate, fornite dagli operatori economici;

**Ritenuto** di dover procedere a riguardo, si propone, sulla scorta di quanto sopra esposto:

- di affidare, ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. a) L. 120/2020, in favore della ditta FINBUC s.r.l. P.I. 08573761007, mediante ODA sul Mepa la fornitura di:
  - HP Workstation HP Z2 G5 - 1 x Intel Xeon - 32 GB DDR4 SDRAM - 512 GB SSD - Tower - Nero - Windows 10 pro.
- di impegnare la spesa di €. 1.199,00 IVA esclusa sul cap. 3 art. 9 del bilancio del Consiglio regionale missione 01 -Prog.08 -Tit.001 -codice P.d.C. U.1.03.01.02.000

**Considerato** pertanto che per l'anno in corso si deve procedere all'impegno di spesa in favore della ditta FINBUC s.r.l. per la somma complessiva di euro 1.462,78 da imputare sugli esercizi finanziari per l'importo di competenza.

**ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA LEGGE REGIONALE N.28/2001 E AL REGOLAMENTO DI  
AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA' DEL CONSIGLIO REGIONALE.**

La presente determinazione comporta una spesa così suddivisa:

**anno 2021 - esigibilità 2021 - € 1.462,78**, di cui :

- importo da impegnare € 1.462,78 **di cui IVA al 22 %** (€ 263,78) a carico del capitolo  
Tit:01 Cap:03 Art:09  
Miss.01 - Prog.08 - Tit.002 - codice P.d.C. U.2.02.01.07.002 - **CIG:** Z4131B32AD - **CUP:**  
D99J21003180002  
**BENEFICIARIO:** FINBUC S.R.L. VIA DI GROTTI PORTELLA, 4 ,FRASCATI (P.I. 08573761007)

Tutto ciò premesso

**DETERMINA**

per quanto espresso in narrativa, che si intende integralmente riportato:

- di affidare, ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. a) L. 120/2020, in favore della ditta FINBUC s.r.l. P.I 08573761007, mediante ODA sul Mepa la fornitura di:
  - HP Workstation HP Z2 G5 - 1 x Intel Xeon - 32 GB DDR4 SDRAM - 512 GB SSD - Tower - Nero - Windows 10 pro.
- **di impegnare** sul bilancio del Consiglio Regionale le sottoelencate somme:

**anno 2021 - esigibilità 2021 - € 1.462,78**, di cui :

- importo da impegnare € 1.462,78 **di cui IVA al 22 %** (€ 263,78) a carico del capitolo  
Tit:01 Cap:03 Art:09  
Miss.01 - Prog.08 - Tit.002 - codice P.d.C. U.2.02.01.07.002 - **CIG:** Z4131B32AD - **CUP:** D99J21003180002  
**BENEFICIARIO:** FINBUC S.R.L. VIA DI GROTTI PORTELLA, 4 ,FRASCATI (P.I. 08573761007)
- **di dichiarare** che per il bene acquisito con il presente atto sarà data comunicazione all'Economo Centrale affinché acquisisca lo stesso all'inventario del Consiglio regionale
- **di dare atto** che il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile e di attestazione della copertura finanziaria da parte della Sezione Amministrazione e Contabilità, ai sensi dell'Art. 79, comma 2, L.R. 28/01.
- di nominare responsabile del procedimento il responsabile PO Piscopo Vito Fiore;
- di assolvere agli obblighi previsti dall'art. 37, co. 1, D. Lgs. n. 33/2013, dall'art. 1, co. 32, L. 190/2012 e di cui all'art. 29, co. 1, D. Lgs. n. 50/2016 mediante la pubblicazione del presente atto sul sito internet dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di gara e contratti, nel rispetto dei principi applicabili al trattamento dei dati personali di cui all'art. 5 del REG. (UE) 2016/676;
- di perfezionare il contratto di fornitura secondo le modalità previste dalla piattaforma del MePA di Consip.
- Il presente provvedimento, redatto in un unico originale e composto da n.5 fasciate sarà:

**Il presente provvedimento, redatto in un unico originale e composto da n. 5 fasciate sarà:**

1. trasmesso alla Segreteria Generale per la raccolta e la pubblicazione all'Albo del Consiglio Regionale - Via Via Gentile, n.52 - dove, ai sensi della deliberazione n. 328 del 29 dicembre 2009 dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio, resterà affisso per 10 giorni lavorativi consecutivi e sul sito Web del Consiglio Regionale.

**Garanzie alla riservatezza.** La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Dlgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n.5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Firmato digitalmente da: VATIT-80021210721 \nData Firma:  
13/05/2021 ore 10:16:36 \nDocumento informatico firmato  
digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme  
collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e  
la firma autografa

Il Dirigente

Sezione Servizi ICT Programmazione Acquisti e  
Contratti  
Bavaro Vito

Il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, statale e comunitaria e secondo le direttive dell'Ufficio di Presidenza e che il presente schema di provvedimento, dagli stessi predisposto, è conforme alle risultanze dell'istruttoria.

RESPONSABILE DEI SISTEMI INFORMATICI -

ASSISTENZA ALLE STRUTTURE

Piscopo Vito Fiore

Firmato digitalmente da: VATIT-80021210721 \nData Firma:  
12/05/2021 ore 14:52:51 \nDocumento informatico firmato  
digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme  
collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e  
la firma autografa



**CONSIGLIO REGIONALE DELLA PUGLIA**  
**Sezione Amministrazione e Contabilità**

**ESERCIZIO FINANZIARIO 2021**

**BILANCIO 2021 - ESIGIBILITA' 2021**

Visto di regolarità contabile e di registrazione dell'impegno di spesa relativo all'atto dirigenziale  
Determina Sezione servizi ICT, programmazione acquisti e contratti - 50 - 12/05/2021 (art.79, comma 2 - L.R. n.28/2001)

**Causale impegno**

det.50/21 - Affidamento diretto, mediante ordine diretto da catalogo sul MEPA, ai sensi dell'Art. 1 della Legge 120/2020 per l'acquisizione di una workstation grafica per le esigenze della Biblioteca del Consiglio regionale. CIG Z4131B32AD - CUP D99J21003180002 - BENEFICIARIO: FINBUC S.R.L. VIA DI GROTTI PORTELLA, 4 ,FRASCATI

U.2.02.01.07.002 Postazioni di lavoro

Miss.: 01 Progr.:08 \*\* Statistica e sistemi informativi \*\* Titolo 002: Spese in conto capitale

**Capitolo** Capitolo 03

**Articolo** Articolo 09

**Declaratoria capitolo/articolo**

SPESA PER L'AUTOMAZIONE E L'INFORMATIZZAZIONE DEL CONSIGLIO REGIONALE

**Natura Bilancio**

Bilancio Autonomo

**IMPEGNO N. 831 DEL 19/05/2021**

<b>Situazione Contabile Esercizio 2021</b>	
Stanziamiento Iniziale	210.000,00
Variazioni definitive	0,00
Giroconti da Perenzione	0,00
Previsione attuale	210.000,00
Somme Impegnate	61.984,54
Disponibilità	148.015,46
Somma impegnata con il presente atto n. 831	1.462,78
Disponibilità residua	146.552,68

Data:

19/05/2021

**P.O. Bilancio del Consiglio**

**Il Dirigente della Sezione**

Dott.ssa Rita Sportelli

Dott.ssa Angela Vincenti